

# Agència Nacional de Ciberseguretat d'Andorra

Conscienciació en ciberseguretat

Conservació i supressió de dades personals conforme a la nova  
Llei Qualificada de Protecció de Dades d'Andorra



## Contextualització: Nova Llei de Protecció de Dades al Principat d'Andorra

El 28 d'octubre del 2021, el Consell General d'Andorra va aprovar la **Llei 29/2021 Qualificada de Protecció de Dades Personals**.

A partir de la seva entrada en vigor, ha quedat derogada l'antiga Llei 15/2003 Qualificada de Protecció de Dades que regulava tot allò relatiu al tractament i protecció de les dades personals dels ciutadans andorrans.

L'**objectiu** perseguit amb l'aprovació d'aquesta nova llei és la d'**adequar** la forma en què són tractades les dades personals per part de les autoritats andorranes, pel que fa a la forma en què el **reglament general de protecció de dades 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades a la unió europea** estableix com s'han de tractar les dades personals.



## La conservació de les dades personals a la Llei Qualificada de Protecció de Dades d'Andorra:



L'article 5.2 de la Llei 29/2021 “Qualificada de Protecció de Dades Personals” en el seu apartat e) estableix que “*Conservades de manera que permetin identificar les persones interessades durant un període no superior al necessari per a les finalitats del tractament de dades personals; tanmateix, es poden conservar durant períodes més llargs sempre que es tractin exclusivament amb finalitats d'arxiu en interès públic, amb finalitats de recerca científica o històrica o amb finalitats estadístiques, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives adequades amb la finalitat de protegir els drets i les llibertats de la persona interessada (Limitació del termini de Conservació)*”.

Tenint en compte això, la llei aposta per una **limitació de la conservació** de les dades personals, únicament i exclusivament al **temps** que sigui necessari per complir amb la finalitat del tractament en qüestió.

## La conservació de les dades personals en el Reglament Europeu General de Protecció de Dades personals (RGPD):



**L'article 5.1 e) del RGPD** regula l'anomenat "*Principi de Limitació del termini de conservació de les dades*", indicant que "*Les dades hauran de ser mantingudes de manera que es permeti la identificació dels interessats durant no més temps del necessari per a les finalitats del tractament de les dades personals [...]. Les dades podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tractin exclusivament amb finalitats d' arxiu en interès públic, fins d' investigació científica o històrica o fins estadístics*".

Tenint en compte aquest article, així com el que estableix **l'article 5.2** de la Llei Qualificada de Protecció de Dades que hem comentat en la diapositiva anterior, el termini de conservació de les dades personals serà l'estrictament necessari per complir amb la finalitat per a la qual les dades van ser recollides, respectant tant el principi de limitació del termini de conservació, així com els principis de finalitat i legitimitat del tractament de les dades.

## Què significa "Termini de Conservació de les Dades personals"?:

El **termini** de **conservació** de les dades personals en matèria de protecció de dades és el període de temps durant el qual es poden conservar les dades personals que el responsable o encarregat del tractament han recaptat per dur a terme el tractament d' aquestes dades.

La conservació de dades personals no significa que puguin continuar tractant-se aquestes dades de manera **indefinida** o amb altres **fins diferents**, sinó que, una vegada complerta la finalitat per a la qual les dades van ser recaptades, aquestes hauran de ser **eliminades**.

En el cas que fos necessari conservar aquestes dades, aquestes dades haurien de ser **bloquejades**, de tal manera que no es poguessin seguir utilitzant amb altres finalitats diferents.



Quan les dades estiguin bloquejades, es recomana que sempre siguin **anònimes**, de tal manera que la **re-identificació** dels mateixos no sigui possible.

Aquestes dades hauran de ser mantingudes de manera que es permeti la identificació dels interessats, durant no més temps de l'estrictament necessari per a les finalitats del tractament d' aquestes dades. No obstant això, les dades es podran conservar durant **períodes més llargs**, sempre que aquestes es tractessin exclusivament amb finalitats d'arxiu en interès públic, fins d' investigació científica o històrica o fins estadístics.



Per tant, els terminis de conservació de les dades personals dependran de:

Serà el responsable del tractament i, en el seu cas, l'encarregat els qui determinaran quant **temps** es conservaran les dades personals que han estat recaptades, atenent sempre als principis que hem vist en les diapositives anteriors i, per suposat, atenent sempre aquelles altres **normatives sectorials** que estableixen els seus propis terminis de conservació.

Per tant, el termini de conservació d'alguns documents que poden contenir dades personals dependrà també del que estableix el legislador en diferents àmbits. Aquests terminis estan generalment relacionats amb la **responsabilitat civil i penal de les empreses, dels professionals i particulars.**



## Com podem conservar degudament protegides les dades personals que tenim emmagatzemades a la nostra organització?:

1



### Implementació de Mesures Tècniques de Seguretat

- Instal·lació d'antivirus, sistemes EDR, seguretat Endpoint, tallafocs o qualsevol solució de seguretat que protegeixi els equips i dispositius, així com a xarxa interna de l'organització.
- Protecció del correu electrònic a través de protocols contra el Phishing.
- Gestió d' actualitzacions per solucionar vulnerabilitats.
- Xifrat de fitxers, discos durs i memòries USB.
- Protocols i polítiques de còpies de seguretat.
- Gestió de l' esborrat i destrucció d' arxius i unitats externes de memòria.
- Gestió centralitzada de controls d' accés i contrasenyes.
- Gestió d' usuaris, rols i privilegis basats en una política de privilegis mínims.

2

### Implementació de Mesures Organitzatives de Seguretat

- Plans de Seguretat de la Informació i de tractament de dades personals.
- Polítiques d'ús de dispositius corporatius o BYOD (dispositius personals dels empleats per realitzar les seves tasques professionals).
- Protocols per al control de documents i registres.
- Política per al maneig i tractament de la informació confidencial.
- Inclusió de clàusula de seguretat i confidencialitat per a proveïdors.
- Política de Control d' Accés.
- Designació d' un responsable de Seguretat de la Informació.
- Designació d' un Delegat de Protecció de Dades.
- Realització periòdica d' auditories de Seguretat i de Protecció de Dades.

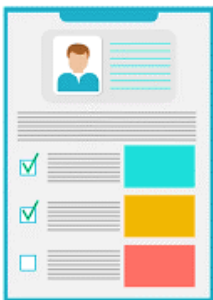
## La supressió de les dades personals segons la Llei Qualificada de Protecció de Dades:

Segons el que disposa **l'article 20 de la Llei Qualificada de Protecció de Dades** "La persona interessada té dret a obtenir del responsable del tractament, sense dilació indeguda la supressió de les dades personals que l'afecten. El responsable haurà de **suprimir-los** quan concorre alguna de les següents circumstàncies:

- Les dades personals ja no són necessàries en relació amb les finalitats per a les quals van ser recollides o són tractades d'una altra manera.
- La persona interessada retira el consentiment en què es basa el tractament, i aquest no es basa en un altre fonament jurídic
- La persona interessada s'oposa al tractament i no prevalen altres motius legítims per ser tractades aquestes dades personals.
- Les dades personals s'han tractat il·lícitament.
- Les dades personals s'han de suprimir per a complir una obligació legal.
- Les dades personals s'han obtingut en relació amb l' oferta directa de Serveis de la Societat de la Informació".

**No** hi cabrà la **supressió** de les dades personals de l' interessat quan concorri alguna d'aquestes circumstàncies:

- Per exercir el dret a la llibertat d'expressió i d'informació.
- Per complir una obligació legal que requereix el tractament de dades o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable.
- Per raons d'interès públic en l'àmbit de la salut pública.
- Amb fins d'arxiu en interès públic, fins d'investigació científica o històrica o fins estadístics, en la mesura que el dret de supressió obstaculitzaria greument la consecució dels objectius d'aquest tractament.
- Per formular, exercitar o defensar reclamacions.





## Conclusions finals:

La **norma general** sobre el termini de conservació de les dades personals és que aquestes hauran de ser **eliminades** una vegada que s' hagi completat la finalitat per a la qual aquestes dades van ser recaptades i, sempre que, ja no existís cap relació entre l' interessat titular d' aquestes dades i el responsable del tractament dels mateixos.

En aquest últim cas, s' haurà de recórrer al **bloqueig** de les dades. No s' arriben a esborrar o a suprimir com a tal aquestes dades, però **no** podran ser usades amb una altra **finalitat diferent**.



Per tant, les empreses i les organitzacions **no** podran emmagatzemar **indefinidament** les dades personals que hagin recaptat dels seus clients, empleats o proveïdors, havent de procedir immediatament a la seva **supressió**, quan les dades hagin completat ja la seva finalitat.